



SISTEMA DE INDICADORES DE GESTIÓN



**SECRETARÍA DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN**
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICAS E INDICADORES JUDICIALES



SISTEMA DE INDICADORES DE GESTIÓN

Rivadavia y Jones S/N | Rawson (9103)
Tel/Fax (0280) 4482333 | spg@juschubut.gov.ar



PODER JUDICIAL

PROVINCIA DEL CHUBUT

Índice

FORMULACION DE INDICADORES PARA LA EVALUACION DE LA GESTION JUDICIAL ...	3
ITEMS RELEVADOS EN OFICINAS JUDICIALES PENALES	4
1) Carpetas Iniciadas:	4
2) Solicitudes Jurisdiccionales:.....	4
3) Carpetas Acumuladas:.....	5
4) Carpetas que finalizaron en etapa preparatoria:.....	5
5) Carpetas que finalizaron en etapa de juicio, sin juicio realizado:	6
6) Carpetas que finalizaron en juicio:.....	7
7) Juicios Realizados:	8
8) Sentencias Dictadas:.....	9
9) Carpetas en Trámite:.....	10
10) Actos Conclusivos a Mayores:	11
11) Actos Conclusivos a Menores:.....	12
12) Carpetas Archivadas Definitivamente:	13
13) Carpetas Impugnadas:.....	14
14) Suspensión de Juicio a Prueba:	14
15) Delitos:.....	15
16) Audiencias por Estado Final:	15
17) Continuación de Audiencias:	17
18) Reprogramación de Audiencias:	17
19) Tiempos entre Solicitud y Fijación de Audiencias:.....	18
20) Carpetas con Auto de Apertura a Juicio:	19
21) Audiencias a Futuro:	20
22) Solicitudes de Audiencias de Debate:.....	20
23) Carpetas Archivadas Provisoriamente:.....	21
24) Carpetas posible Archivo Provisorio por Probation:.....	21
25) Carpetas con Auto de Apertura a Juicio sin debate ni actos conclusivos:	22
26) Carpetas con Auto de Apertura a Juicio sin debate ni actos conclusivos al final del mes:	22
27) Tiempo de Juez en Audiencia:	23
INDICADORES - OFICINAS JUDICIALES PENALES.....	24

ITEMS RELEVADOS EN JUZGADOS CIVILES Y COMERCIALES, LABORALES, FAMILIA, EJECUCIÓN, UNIVERSALES.....	30
1) Causas Ingresadas:.....	30
2) Remitidas a otro Juzgado:.....	30
3) Causas Paralizadas:.....	31
4) Causas Acumuladas:.....	31
5) Sentencias Definitivas:.....	31
6) Sentencias Interlocutorias:	32
7) Sentencias Definitivas - finalización:	32
8) Allanamientos:	32
9) Desistimiento de la acción:.....	33
10) Transacción:.....	33
11) Conciliación:	33
12) Caducidad de Instancia:.....	34
13) Sentencia anterior al registro en Libra:.....	34
14) Incompetencias:	34
15) Sentencia (interlocutoria):.....	35
16) Archivadas:	37
17) Archivos por Falta de Impulso:.....	37
18) Causas en Trámite:.....	38
19) Causas en trámite activas:	38
20) Cantidad de Audiencias:	39
21) Autos para Sentencia pendientes:.....	39
22) Autos para Resolver pendientes:.....	40
23) Volumen de despacho:	40
24) Sentencias apeladas:	41
INDICADORES - JUZGADOS	42

FORMULACIÓN DE INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN JUDICIAL

El diseño, la formulación y la implementación de un sistema de indicadores son herramientas esenciales para la evaluación de cualquier proceso, en particular para la evaluación de los procesos judiciales.

La evaluación de la gestión de los distintos organismos jurisdiccionales se puede hacer desde un marco analítico cuantitativo que sirva luego de base para un análisis cualitativo que genere las pautas para la elaboración, formulación y medición de políticas.

El control administrativo del proceso judicial es básicamente un control de procesos cuyo circuito es similar al control de procesos de cualquier disciplina. La **oportunidad** de los indicadores está en definirlos y cuantificarlos (medición) en **puntos críticos** del proceso. Esto permitirá sistematizar alarmas que alerten sobre posibles desviaciones (identificación) y así implementar medidas correctivas adecuadas.

Un sistema de indicadores válido requiere de buena información. Por buena información se entiende a la información completa, actualizada, sistematizada, pertinente, comparable. La Estadística Judicial es la disciplina que debe proporcionar la información necesaria respecto de todas las dimensiones que conforman el sistema de justicia. Es indispensable, para tener buenos indicadores, contar con una matriz de datos que se alimente en un proceso continuo generando series históricas para las variables de interés.

A partir de los sistemas de gestión que administra cada organismo jurisdiccional, se genera en línea la información para estas matrices, lo que permite tener una fotografía de la situación de estos organismos en cualquier momento del tiempo. Desde esta Dirección, se han diseñado las matrices de datos para el fuero penal y no penal respectivamente y se han formulado indicadores básicos para medir la gestión de cada organismo.

Mensualmente, la información que alimenta estas matrices, surge de respectivas consultas que se realizan los días 5 de cada mes en cada uno de los organismos. Estas consultas 'congelan' la información y la vuelcan en un servidor central denominado DBESTAD. Tener una foto mensual de la situación de cada organismo, permite que las estadísticas sean consistentes a través del tiempo.

ITEMS RELEVADOS EN OFICINAS JUDICIALES PENALES

Fuente: **Sistema de Gestión SKUA**

1) Carpetas Iniciadas: Cantidad de Carpetas que se abrieron en el período dado

1.1: Carpetas iniciadas a menores: Cantidad de Carpetas iniciadas donde al menos un imputado es menor (incluidas en el ítem 1 de carpetas iniciadas)

1.2: Querellas: Carpetas que se iniciaron a partir de una querella (incluidas en el ítem 1 de carpetas iniciadas)

Unidad listada: **CARPETAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (juez al que se le asignó la carpeta)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Tentativa (SI/NO)

2) Solicitudes Jurisdiccionales: Cantidad de Solicitudes Jurisdiccionales

Ingresadas en el período

Unidad listada: **SOLICITUD**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro de Solicitud
- Nro legajo (MPF)
- Es Incidente (SI/NO)
- Nro Incidente
- Preventivo (nro y origen)
- Fecha Solicitud
- Tipo Solicitud
- Estado Solicitud
- Juez Solicitud (juez que recibe y resuelve)

3) Carpetas Acumuladas: Cantidad de Carpetas Judiciales que se encuentran acumuladas al finalizar el mes – La acumulación se realiza por imputados, es decir que se puede repetir la carpeta si un imputado se acumula a una carpeta y otro se acumula a otra.

Unidad listada: **CARPETAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Carpeta madre
- Tentativa (SI/NO)

4) Carpetas que finalizaron en etapa preparatoria: Cantidad de Carpetas en las que no se dictó auto de apertura, todos los imputados tuvieron actos conclusivos y el último se dictó en el mes informado. Se suman las carpetas acumuladas en caso de existir.

4.1. Conciliación: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por conciliación

4.2. Criterio de Oportunidad: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por dictárseles un criterio de oportunidad

4.3. Reparación: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por reparación

4.4. Sobreseimiento: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por otros motivos no contemplados en los puntos anteriores (Extinción de la acción penal, vencimiento de plazos, falta de pruebas)

4.5. Mixto: Algunos imputados fueron sobreseídos por un motivo (puntos 4.1 a 4.4) y otros por otro.

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha AFI (fecha de audiencia)
- Fecha Control de Detención (fecha de audiencia)
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (juez que dictó el último acto conclusivo)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Fecha último estado procesal
- Estado procesal (uno por imputado y delito)
- Delito (uno por imputado y hecho)
- Tentativa (SI /NO)

5) Carpetas que finalizaron en etapa de juicio, sin juicio realizado: Cantidad de

Carpetas en las que se dictó auto de apertura pero no se inició ni finalizó audiencia de debate o abreviado, todos los imputados tuvieron actos conclusivos y el último se dictó en el mes informado. Se suman las carpetas acumuladas en caso de existir.

5.1. Conciliación: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por conciliación

5.2. Criterio de Oportunidad: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por dictárseles un criterio de oportunidad

5.3. Reparación: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por reparación

5.4. Sobreseimiento: Todos los imputados de la carpeta fueron sobreseídos por otros motivos no contemplados en los puntos anteriores (Extinción de la acción penal, vencimiento de plazos, falta de pruebas)

5.5. Mixto: Algunos imputados fueron sobreseídos por un motivo (puntos 5.1 a 5.4) y otros por otro.

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha AFI (fecha de audiencia)
- Fecha Control de Detención (fecha de audiencia)
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (juez que dictó el último acto conclusivo)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Fecha último estado procesal
- Estado procesal (uno por imputado y delito)
- Delito (uno por imputado y hecho)
- Tentativa (SI /NO)

6) Carpetas que finalizaron en juicio: Cantidad de Carpetas en las que se inició o finalizó un juicio (debate o abreviado), todos los imputados tienen acto conclusivo firme (se consideran como conclusivos los estados procesales absuelto/condenado y Eximición de Pena, Menor Responsable y Sobreseimiento), al menos a uno de ellos se le dictó el acto conclusivo en esa audiencia y el último acto conclusivo dictado fue en el período informado.

6.1. Con Sentencia Absolutoria (*)

6.2. Con Sentencia Condenatoria (*)

6.3. Con Sentencia Absolutoria/Condenatoria (*)

6.4. Con Sentencia de Sobreseimiento (*)

(*) Ver definiciones en el ítem *Sentencias Dictadas*.

Unidad listada: **CARPETAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha AFI (fecha de audiencia)
- Fecha Control de Detención (fecha de audiencia)
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (de la última audiencia de debate o juicio abreviado)
- Tipo de juicio (última audiencia: de debate o abreviado)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Fecha último estado procesal
- Estado procesal (uno por imputado y delito)
- Delito (uno por imputado y hecho)
- Tentativa (SI /NO)

7) Juicios Realizados: Cantidad de Audiencias de Juicio finalizadas en el período

7.1. Abreviado: Audiencias de Juicio Abreviado

7.2. Colegiado: Audiencias de Debate con más de un juez

7.3. Unipersonal: Audiencias de Debate con un único juez

Unidad listada: **AUDIENCIAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha AFI (fecha de audiencia)
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia (como fue programada)
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Tribunal

8) Sentencias Dictadas: Cantidad de Sentencias dictadas en el período

8.1. Absolutorias: todos los imputados juzgados en esa audiencia fueron absueltos. Podría incluir algún imputado sobreseído.

8.2. Condenatorias: todos los imputados juzgados en esa audiencia fueron condenados o se los declaró menores responsables. Podría incluir algún imputado sobreseído.

8.3. Absolutorias/Condenatorias: algunos imputados juzgados en esa audiencia fueron absueltos y otros resultaron condenados. Podría incluir algún imputado sobreseído.

8.4. De Sobreseimientos: todos los imputados juzgados en esa audiencia fueron sobreseídos.

8.5. Otras resoluciones de Sobreseimiento: resoluciones por escrito, en las que se sobreseee a uno o más imputados

8.6 Con Declaración de Responsabilidad: todos los imputados juzgados en esa audiencia eran menores y fueron declarados autores responsables.

Unidad listada: AUDIENCIAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Inicio Audiencia
- Fecha Finalización Audiencia
- Fecha de Resolución
- Tipo Audiencia (programada)
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Tribunal

9) Carpetas en Trámite: Cantidad de Carpetas que no se encuentran archivadas al final del mes (no acumular períodos para este ítem)

9.1. Con Acusación: se ha dictado la Acusación para algún imputado y ninguno tiene fecha de Audiencia de Debate fijada

9.2. Consulta STJ : fue elevada al STJ en Consulta y todavía no ha vuelto a la Oficina Judicial (este cambio lo hace manualmente el operador)

9.3. En Juicio Colegiado: tiene dictado un Auto de Apertura a Juicio y el acta de la Aud Preliminar indica que corresponde Juicio Colegiado. Puede o no estar fijada la fecha del juicio. La carpeta no ha sido archivada y no está en estado de Impugnación, Queja o Rebeldía

9.4. En Juicio Unipersonal: tiene dictado un Auto de Apertura a Juicio y el acta de la Aud Preliminar indica que corresponde Juicio Unipersonal. Puede o no estar fijada la fecha del juicio. La carpeta no ha sido archivada y no está en estado de Impugnación, Queja o Rebeldía

9.5. Impugnación Extraordinaria: se encuentran en STJ o CSJN con impugnación

9.6. Impugnación Ordinaria: se encuentran en Cámara Penal con impugnación

9.7. Queja: fue elevada en Queja al STJ

9.8. Rebeldía: al menos un imputado está en estado de Rebeldía

9.9. Sin Acusación: no se ha dictado la Acusación para ninguno de los imputados y no pasaron más de 6 meses desde la fecha de Apertura de Investigación. (este cambio lo hace manualmente el operador)

9.10. Sin Acusación EPP vencida: no se ha dictado la Acusación para ninguno de los imputados y pasaron más de 6 meses desde la fecha de Apertura de Investigación.

9.11. Sin Motivo: no se ha cargado la situación de la carpeta. Esta opción ya no se encuentra disponible, pero puede contabilizar carpetas que han quedado en trámite hace un largo tiempo

Unidad listada: **CARPETAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (juez que tiene asignada la carpeta)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Observaciones (si Paralizada)
- Tentativa (SI /NO)

10) Actos Conclusivos a Mayores: cantidad de actos conclusivos dictados a mayores

en el período

10.1. Absueltos

10.2. Con Suspensión de Juicio a Prueba

10.3. Condenados

10.4. Sobreseídos

10.5. Sobreseídos por Conciliación

10.6. Sobreseídos por otros Criterios de Oportunidad

10.7. Sobreseídos por Reparación

Unidad listada: **IMPUTADOS/ACTO CONCLUSIVO***

Variables registradas:

- Id Estado Procesal del Imputado (identificación imputado/acto conclusivo)
- Nro Carpeta
- Fecha de Inicio en la Oficina Judicial
- Fecha de Inicio en MPF
- Fecha de AFI
- Fecha de Control de detención
- Fecha Acto Conclusivo
- Estado procesal
- Juez Acto Conclusivo
- Menor de 16 años (SI/NO)
- Menor de 16 a 18 años (SI/NO)
- Observaciones (Lugar de detención en el caso de los condenados)
- Es Firme
- Delito
- Tentativa (SI/NO)

**Se refiere a que se puede haber dictado más de un acto conclusivo a una misma persona y entonces se listan por separado*

11) Actos Conclusivos a Menores: cantidad de actos conclusivos dictados a menores en el período.

11.1. Absueltos

11.2. Con Eximición de pena

11.3. Con Suspensión de Juicio a Prueba

11.4. Condenados

11.5. Inimputables

11.6. Sobreseídos

11.7. Sobreseídos por Conciliación

11.8. Sobreseídos por otros Criterios de Oportunidad

11.9. Sobreseídos por Reparación

Unidad listada: **IMPUTADOS/ACTO CONCLUSIVO***

Variables registradas:

- Id Estado Procesal del Imputado (identificación imputado/acto conclusivo)
- Nro Carpeta
- Fecha de Inicio en la Oficina Judicial
- Fecha de Inicio en MPF
- Fecha de AFI
- Fecha de Control de detención
- Fecha Acto Conclusivo
- Estado procesal
- Juez Acto Conclusivo
- Menor de 16 años (SI/NO)
- Menor de 16 a 18 año s(SI/NO)
- Observaciones (Lugar de detención en el caso de los condenados)
- Es Firme
- Delito
- Tentativa (SI/NO)

*Se refiere a que se puede haber dictado más de un acto conclusivo a una misma persona y entonces se listan por separado

12) Carpetas Archivadas Definitivamente: Cantidad de carpetas que están archivadas al final de cada mes consultado y fueron archivadas dentro del mes (esto es, no se contabilizan si fueron archivadas y luego desarchivadas en el mismo mes)

Unidad listada: **CARPETAS**

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (último juez asignado a la carpeta)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Fecha de Archivo (indica también si hubo Archivo Fiscal o archivo por prescripción por extinción de la acción penal)
- Tentativa (SI /NO)

13) Carpetas Impugnadas: Cantidad de carpetas que fueron impugnadas en el período y permanecen en ese estado al final del mismo

13.1. Con Impugnación Extraordinaria: carpetas que se encuentran en el STJ o CSJN

13.2. Con Impugnación Ordinaria: carpetas que se encuentran en la Cámara Penal

Unidad listada: CARPETAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (ultimo juez asignado a la carpeta)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Observaciones (en el caso de Imp Extraordinaria, si está en STJ o CSJN)
- Tentativa (SI /NO)

14) Suspensión de Juicio a Prueba: Cantidad de carpetas en las que para algún imputado se dictó la suspensión de la persecución penal en el mes informado

Unidad listada: CARPETAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de AFI
- Fecha de Control de detención
- Fecha de inicio en MPF
- Nro legajo (MPF)
- Juez (de la audiencia de SJP)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Tentativa (SI /NO)

15) Delitos: Cantidad de delitos sobre cuyos imputados se dictó acto conclusivo en el período informado.

Nota: Difiere de los ítems 4,5, 9 y 10 ya que incluye actos conclusivos de carpetas que no finalizaron y los correspondientes a actos conclusivos no firmes.

Unidad listada: IMPUTADOS/TIPO DELICTIVO*

Variables registradas:

- Nro Carpeta
- Legajo/Expediente
- Fecha Estado procesal
- Estado procesal (incluye No Firmes)
- Tipo Evento (evento en que se dictó el acto conclusivo)
- Menor 16 años (SI/NO)
- Menor 16 a 18 (SI/NO)
- Delito
- Tentativa (SI/NO)

**Se refiere a que puede haber más de un hecho imputado a una misma persona y entonces se listan por separado.*

16) Audiencias por Estado Final: Cantidad de Audiencias programadas por la Oficina Judicial que quedaron, durante el mes informado, en alguno de sus posibles estados finales

16.1. Cancelada: la Audiencia que estaba programada, se canceló y no se prevé que sea realizada en otra fecha.

16.2. Finalizada: la Audiencia fue cerrada habiendo cumplido el objeto tal cual había sido programada o como otro/s tipo/s si se modificó durante la realización.

16.3. Interrumpida: la Audiencia se inició (hay audio y acta) pero por alguna razón no pudo cumplir el objeto (ni el que se había programado ni ningún otro), ni tampoco se reprogramó para otro día.

16.4. Pendiente: es el primer estado en que queda una Audiencia al fijarse en el Calendario. No cambia de estado hasta que no pase a alguno de los tres anteriores

Unidad listada: AUDIENCIAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Tribunal
- Cant Bloques (no necesariamente son bloques realizados; pueden corresponder a reprogramaciones). Para Finalizadas e Interrumpidas: bloques efectivos; para Pendientes: bloques previstos.
- Fecha Inicio (fecha efectiva de inicio)
- Fecha Fin (fecha efectiva de fin)
- Tipo Fin (puede coincidir o no con Tipo Audiencia)

17) Continuación de Audiencias: cantidad de audiencias que se pusieron en estado final durante el mes y que se desarrollaron en más de un bloque

Unidad listada: AUDIENCIAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Tipo Tribunal
- Cant Bloques (incluye todos: realizados, reprogramados, cancelados)
- Fecha Inicio (efectiva)
- Fecha Fin (efectiva)

18) Reprogramación de Audiencias: cantidad de Audiencias que se pusieron en estado final durante el período y para las cuales se modificó, para al menos un evento, la fecha original en que había sido programado. (hacia adelante)

Unidad listada: AUDIENCIAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Cantidad de bloques
- Fecha Inicio (efectiva)
- Fecha Fin (efectiva)

19) Tiempos entre Solicitud y Fijación de Audiencias: cantidad de Audiencias que se iniciaron durante el período. Sólo se tienen en cuenta las provenientes de solicitudes de audiencia. El listado de estas audiencias constituye la base para el cálculo de días que transcurrieron desde la fijación hasta el inicio de la audiencia.

Unidad listada: AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Solicitud
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia (corresponde al estado del 1er bloque)
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Tribunal
- Diferencia de días

20) Carpetas con Auto de Apertura a Juicio: Cantidad de Autos de Apertura a Juicio que se dictaron en el mes para audiencias que finalizaron como preliminar, para los cuales se fijó audiencia de debate.

Unidad listada: AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de Auto de Apertura a Juicio
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Solicitud
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia Preliminar
- Fiscal Audiencia
- Tipo Finalización

21) Audiencias a Futuro: Cantidad de Audiencias en estado Pendiente con Fecha de inicio posterior a cada mes del informe

Unidad listada: AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Tribunal
- Tipo Solicitud (Sol. Jurisdiccional/Sol. Audiencia/ Sol. Audiencia Incidente)

22) Solicitudes de Audiencias de Debate: Cantidad de Solicitudes de Audiencias de Debate ingresadas en el período que se informa

Unidad listada: SOLICITUDES DE AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Solicitud Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Legajo Expediente (MPF)
- Fecha de solicitud
- Tipo Audiencia
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Fijó Audiencia (SI/NO)

23) Carpetas Archivadas Provisoriamente: Cantidad de carpetas que tienen archivo provisorio a fin del mes informado y fueron puestas en ese estado dentro del mes. Son factibles de ser archivadas provisoriamente las carpetas que están esperando el cumplimiento de una probation o un acuerdo homologado

Unidad listada: CARPETAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Legajo Expediente (MPF)
- Juez (último juez asignado)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Observaciones (motivos del archivo provisorio)
- Tentativa (SI/NO)

24) Carpetas posible Archivo Provisorio por Probation: carpetas en trámite donde al menos un imputado está en suspensión a juicio a prueba y el resto de los imputados ya tiene acto conclusivo o todos los imputados de la carpeta están con suspensión de juicio a prueba (deberían haber sido archivadas provisoriamente)

Unidad listada: CARPETAS

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de inicio en MPF
- Fecha de AFI
- Fecha de Control de detención
- Legajo Expediente (MPF)
- Juez (último juez asignado)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Observaciones
- Tentativa (SI/NO)

25)Carpetas con Auto de Apertura a Juicio sin debate ni actos conclusivos:

Cantidad de Autos de Apertura a Juicio que se dictaron en el mes para audiencias que finalizaron como preliminar, para los cuales no se ha fijado audiencia de debate ni tienen acto conclusivo dictado para todos los imputados

Unidad listada: AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Id Solicitud Jurisdiccional
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de Auto de Apertura a Juicio
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Solicitud
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia Preliminar
- Fiscal Audiencia
- Tipo Finalización

26)Carpetas con Auto de Apertura a Juicio sin debate ni actos conclusivos al final del mes: Cantidad de Carpetas en trámite al final del período con Auto de

Apertura a Juicio dictados, para las cuales no se ha fijado audiencia de debate ni tienen acto conclusivo dictado para todos los imputados

Unidad listada: AUDIENCIA

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Nro Audiencia
- Fecha de Inicio en Oficina Judicial
- Fecha de Auto de Apertura a Juicio
- Legajo Expediente (MPF)
- Cantidad de Imputados de la carpeta
- Cantidad de víctimas de la carpeta
- Etiqueta
- Fecha Solicitud
- Fecha Audiencia
- Tipo Audiencia (en la que se dictó el auto de apertura)
- Estado Audiencia
- Juez Audiencia
- Fiscal Audiencia
- Tipo Finalización

27) Tiempo de Juez en Audiencia: Cantidad de bloques de audiencia que se programaron para cada juez. En el caso de audiencias colegiadas los bloques se repiten.

Unidad listada: BLOQUE POR JUEZ

Variables registradas:

- Nro de carpeta
- Legajo Expediente (MPF)
- Hora de inicio/fin programada
- Hora de inicio/fin real
- Tipo inicio/fin de audiencia
- Fecha inicio/fin audiencia
- Cantidad de bloques programados/reales
- Tipo tribunal
- Juez
- Localidad de origen del juez
- Sala audiencia
- Estado bloque
- Motivo demora/reprogramación/cancelación

INDICADORES - OFICINAS JUDICIALES PENALES

	INDICADOR	VARIABLES INVOLUCRADAS	CONCEPTO
RECURSOS HUMANOS	Cantidad de Empleados	Cantidad de Empleados	Indica cuántos empleados hay en la oficina
	Cantidad de Empleados por Categoría	Cantidad de Empleados	Indica cuántos empleados hay en cada categoría funcional. Permite comparar el nivel de jerarquización de las oficinas judiciales
	Jueces c/100000 habitantes = $\frac{\text{Cantidad de Jueces}}{\text{Número de habitantes de la Circunscripción}} \times 100000$	Cantidad de Jueces Población	Relativiza la cantidad de Jueces del Colegio de Jueces en la circunscripción a la cantidad de población bajo la jurisdicción de la Oficina Judicial
CARGA DE TRABAJO	Carpetas Iniciadas por Juez = $\frac{\text{Carpetas Iniciadas}}{\text{Cantidad de Jueces}}$	Carpetas Iniciadas Cantidad de Jueces	Relativiza el ingreso de carpetas a la cantidad de jueces disponibles para atenderlas. Permite comparar el volumen de trabajo por juez, entre las distintas oficinas judiciales
	Carpetas Iniciadas por Empleado = $\frac{\text{Carpetas Iniciadas}}{\text{Cantidad de empleados}}$	Carpetas Ingresadas Cantidad de Empleados	Se contabilizan a los empleados propiamente dichos, más los funcionarios que trabajan en el organismo. No se contabilizan los jueces ni los empleados maestranzas. Permite comparar el volumen de trabajo por empleado, entre las distintas oficinas.
	Solicitudes Jurisdiccionales Ingresadas por Juez = $\frac{\text{Solicitudes Jurisdiccionales}}{\text{Cantidad de Jueces}}$	Solicitudes Jurisdiccionales Cantidad de Jueces	Relativiza el ingreso de solicitudes a la cantidad de jueces disponibles para atenderlas. Permite comparar el volumen de trabajo por juez, entre las distintas oficinas judiciales
	Solicitudes Jurisdiccionales Ingresadas por Empleado = $\frac{\text{Solicitudes Jurisdiccionales}}{\text{Cantidad de Empleados}}$	Solicitudes Jurisdiccionales Cantidad de Empleados	Se contabiliza a los empleados propiamente dichos, más los funcionarios que trabajan en el organismo. No se contabilizan los jueces ni los empleados maestranzas. Permite comparar el volumen de trabajo por empleado, entre las distintas oficinas
	Carpetas en trámite por Juez = $\frac{\text{Carpetas en trámite}}{\text{Cantidad de Jueces}}$	Carpetas en trámite Cantidad de Jueces	Relativiza la cantidad de carpetas en trámite a la cantidad de jueces. Permite comparar el volumen de trabajo por juez, entre las distintas oficinas judiciales

	<p>Carpetas en trámite por Empleado = $\frac{\text{Carpetas en trámite}}{\text{Cantidad de Empleados}}$</p>	<p>Carpetas en trámite Cantidad de empleados</p>	<p>Relativiza la cantidad de carpetas en trámite a la cantidad de empleados disponibles para atenderlas. Permite comparar el volumen de trabajo por empleado, entre las distintas oficinas judiciales. Se contabilizan a los empleados propiamente dichos, más los funcionarios que trabajan en el organismo. No se contabilizan los jueces ni los empleados maestranzas.</p>
	<p>Audiencias Finalizadas por Juez = $\frac{\text{Audiencias Finalizadas}}{\text{Cantidad de Jueces}}$</p>	<p>Audiencias por estado final-Finalizada Cantidad de Jueces</p>	<p>Indica cuántas Audiencias, en promedio, realizaron los jueces de cada oficina. Permite comparar el volumen de trabajo por juez, entre las distintas oficinas judiciales</p>
GESTION	<p>Carpetas Resueltas = Carpetas que finalizaron en etapa preparatoria + Carpetas que finalizaron en juicio + Carpetas archivadas definitivamente por Archivo Fiscal o por Prescripción.</p>	<p>Carpetas que finalizaron en etapa preparatoria Carpetas que finalizaron en juicio Carpetas archivadas definitivamente por Archivo Fiscal o por Prescripción</p>	<p>Se contabiliza como resueltas aquellas carpetas que finalizaron tanto en etapa preparatoria como en juicio y las carpetas que han sido archivadas por Archivo Fiscal o por Prescripción.</p>
	<p>Tasa de Resolución = $\frac{\text{Carpetas Resueltas}}{\text{Causas Iniciadas}}$</p>	<p>Carpetas Iniciadas Carpetas que finalizaron en etapa preparatoria Carpetas que finalizaron en juicio Carpetas archivadas definitivamente por Archivo Fiscal o por Prescripción</p>	<p>Representa la proporción de las carpetas que se resolvieron respecto de las que se iniciaron en el mismo período. Si su valor es superior a 1 quiere decir que la Oficina Judicial está dando salida a más asuntos de los que entraron y, por tanto, reduciendo la carga de trabajo atrasada; lo contrario sucede si el valor fuera inferior a 1.</p>
	<p>Tasa de Cumplimiento = $\frac{\text{Carpetas Resueltas}}{\text{Carpetas iniciadas} + \text{Carpetas pendientes del período anterior}}$</p>	<p>Carpetas Iniciadas Carpetas Archivadas Definitivamente Carpetas en trámite del período anterior</p>	<p>Este indicador es similar al anterior, pero tiene en cuenta todas las carpetas para resolver (esto es, no sólo las iniciadas en el período, sino también las pendientes del período anterior). Representa la proporción de carpetas resueltas respecto de la carga total. Siempre el valor obtenido es menor a la Tasa de Resolución. Cuanto mayor es la disminución, más causas acumuladas llegan del período anterior, y no alcanza con trabajar al ritmo de las que ingresan.</p>

	<p>Indice de Demora Inicial = $\frac{\text{Carpetas en trámite}}{\text{Carpetas Resueltas}}$</p>	Carpetas Archivadas Definitivamente Carpetas en trámite al final del período	Representa la cantidad de períodos que serán necesarios para resolver el total de carpetas en trámite, si no ingresaran más carpetas y se siguiese resolviendo, en cada período, la misma cantidad de carpetas que en el presente. Los valores más altos de este indicador dan cuenta de los organismos que tienen mayor congestión de carpetas.
	<p>Indice de Pendientes = $\frac{\text{Carpetas en trámite}}{\text{Carpetas Iniciadas}}$</p>	Carpetas Iniciadas Carpetas en trámite al final del período	Mide la cantidad de períodos de atraso. Si es mayor que 1, indica que al final del período quedaron más carpetas pendientes de las que se iniciaron.
	Carpetas en trámite por estado	-Carpetas en trámite	Cuenta la cantidad de carpetas no archivadas, según el estado en que se encuentran (sin acusación, con acusación, en juicio, en una instancia superior)
	<p>Porcentaje de Resolución en Juicio = $\frac{\text{Carpetas Finalizadas en Juicio}}{\text{Carpetas Finalizadas en Juicio} + \text{Carpetas Finalizadas en Etapa Preparatoria}} \times 100\%$</p>	- Carpetas Finalizadas en Juicio - Carpetas Finalizadas en Etapa Preparatoria	Indica qué porcentaje, de todas las carpetas resueltas, llegó a juicio para al menos un imputado.
	<p>Porcentaje de Resolución por Modos Alternativos = $\frac{\text{Carpetas Finalizadas en Etapa Preparatoria}}{\text{Carpetas Finalizadas en Juicio} + \text{Carpetas Finalizadas en Etapa Preparatoria}} \times 100\%$</p>	Carpetas Archivadas definitivamente	Indica qué porcentaje, de todas las carpetas resueltas, se resolvió por salidas alternativas (sobreseimiento, conciliación, reparación, criterios de oportunidad) y no llegó a juicio para ningún imputado
	Antigüedad de Carpetas en trámite	Carpetas en trámite	Muestra la distribución de las carpetas en trámite según el año de inicio. Si hacia atrás en el tiempo, la frecuencia es cada vez menor, significa que no quedan carpetas muy antiguas para resolver.
AUDIENCIAS	<p>Tasa de Realización de audiencias = $\frac{\text{Audiencias Finalizadas}}{\text{Audiencias Finalizadas} + \text{Audiencias Canceladas} + \text{Audiencias Interrumpidas}}$</p>	Audiencias Finalizadas Audiencias Canceladas Audiencias Interrumpidas	Este indicador toma valores entre 0 y 1. Cuanto más cercano a 1, mayor es el grado de concreción de las audiencias que habían sido programadas.
	<p>Tasa de Cancelación de Audiencias = $\frac{\text{Audiencias Canceladas}}{\text{Audiencias Finalizadas} + \text{Audiencias Canceladas} + \text{Audiencias Interrumpidas}}$</p>	Audiencias Finalizadas Audiencias Canceladas Audiencias Interrumpidas	Indicador complementario al anterior

	<p>Tasa de Interrupción de Audiencias = $\frac{\text{Audiencias Interrumpidas}}{\text{Audiencias Finalizadas} + \text{Audiencias Canceladas} + \text{Audiencias Interrumpidas}}$</p>	<p>Audiencias Finalizadas Audiencias Canceladas Audiencias Interrumpidas</p>	Indicador complementario al anterior
	Tipos de Audiencias Finalizadas	Audiencias Finalizadas	Muestra la distribución porcentual de audiencias finalizadas por tipo
	Tipos de Audiencias Canceladas	Audiencias Canceladas	Muestra la distribución porcentual de audiencias canceladas por tipo
	Tipos de Audiencias Interrumpidas	Audiencias Interrumpidas	Muestra la distribución porcentual de audiencias interrumpidas por tipo
	Tipos de Audiencias Programadas a Futuro	Audiencias a Futuro	Muestra la distribución porcentual de audiencias que están programadas hacia adelante
	Fecha de última Audiencia Programada	Fecha de fijación de Audiencias a Futuro	Indica cuán lejos en el tiempo está fijada la última audiencia que programó la Oficina Judicial
	<p>Tasa de Juicios Abreviados = $\frac{\text{Juicios Abreviados}}{\text{Debates Unipersonales} + \text{Debates Colegiados} + \text{Juicios Abreviados}} \times 100\%$</p>	<p>Juicios realizados- Unipersonal Juicios Realizados- Colegiado Juicios Realizados- Abreviado</p>	Indica qué porcentaje del total de juicios realizados, fueron juicios abreviados
	<p>Tasa de Debates = $\frac{\text{Debates Unipersonales} + \text{Debates Colegiados}}{\text{Debates Unipersonales} + \text{Debates Colegiados} + \text{Juicios Abreviados}} \times 100\%$</p>	<p>Juicios realizados- Unipersonal Juicios Realizados- Colegiado Juicios Realizados- Abreviado</p>	Indica qué porcentaje del total de juicios realizados, tuvieron el carácter de debates
	<p>Tasa de Debates Unipersonales = $\frac{\text{Debates Unipersonales}}{\text{Debates Unipersonales} + \text{Debates Colegiados}} \times 100\%$</p>	<p>Juicios realizados- Unipersonal Juicios Realizados- Colegiado</p>	Indica qué porcentaje del total de debates, estuvieron a cargo de un único juez
	<p>Tasa de Debates Colegiados = $\frac{\text{Debates Colegiados}}{\text{Debates Unipersonales} + \text{Debates Colegiados}} \times 100\%$</p>	<p>Juicios realizados- Unipersonal Juicios Realizados- Colegiado</p>	Indica qué porcentaje del total de debates, estuvieron a cargo de tres jueces
	Días de Audiencia = Cantidad de días en los que hubo al menos una audiencia finalizada, interrumpida, o algún evento de continuación de audiencias	Día de realización de evento (sale de la consulta de ocupación de salas)	Cuenta la cantidad de días en los que se realizó al menos una audiencia, ya sea completa o una de sus partes.

	Ocupación diaria promedio de sala = $\frac{\text{Horas Totales de Eventos de audiencia finalizados + interrumpidos + continuados}}{\text{Días de audiencia} \times \text{Cantidad de salas}}$	Hora de inicio del evento finalizado, interrumpido, continuado Hora de finalización del evento finalizado, interrumpido, continuado Días de audiencia Cantidad de salas	Indica cuántas horas, en promedio, se ocupa por día cada sala de audiencias
IMPUTADOS	Tasa de Sobreseimiento = $\frac{\text{Sobreseídos}}{\text{Sobreseídos} + \text{Condenados} + \text{Absueltos}}$	Sobreseídos (incluye todos los motivos) Condenados Absueltos	Indica el porcentaje de imputados que resultaron Sobreseídos (por cualquier motivo) entre todos los imputados a los que se dictó acto conclusivo en el período
	Tasa de Condena = $\frac{\text{Condenados}}{\text{Sobreseídos} + \text{Condenados} + \text{Absueltos}}$	Sobreseídos (incluye todos los motivos) Condenados Absueltos	Indica el porcentaje de imputados que resultaron Condenados (por cualquier motivo) entre todos los imputados a los que se dictó acto conclusivo en el período
	Tasa de Absolución = $\frac{\text{Absueltos}}{\text{Sobreseídos} + \text{Condenados} + \text{Absueltos}}$	Sobreseídos (incluye todos los motivos) Condenados Absueltos	Indica el porcentaje de imputados que resultaron Absueltos (por cualquier motivo) entre todos los imputados a los que se dictó acto conclusivo en el período
TIEMPOS	Días desde el inicio de la carpeta hasta su finalización antes de la acusación	Fecha de Inicio en la Oficina de las Carpetas finalizadas antes de la acusación Fecha de último acto procesal dictado en las Carpetas finalizadas antes de la acusación	Mide (en promedio, máximo, mínimo, percentiles) el tiempo que dura una causa desde su inicio en la Oficina Judicial hasta su finalización, en el caso de las carpetas que cierran antes de la acusación.
	Días desde el inicio de la carpeta hasta su finalización después de la acusación, antes de la preliminar	Fecha de Inicio en la Oficina de las Carpetas finalizadas después de la acusación Fecha de último acto procesal dictado en las Carpetas finalizadas después de la acusación	Mide (en promedio, máximo, mínimo, percentiles) el tiempo que dura una causa desde su inicio en la Oficina Judicial hasta su finalización, en el caso de las carpetas que cierran después de la acusación pero antes de la audiencia preliminar.

	Días desde el inicio de la carpeta hasta su finalización después de la preliminar, antes del juicio	Fecha de Inicio en la Oficina de las Carpetas finalizadas después de la aud preliminar Fecha de último acto procesal dictado en las Carpetas finalizadas después de la aud preliminar	Mide (en promedio, máximo, mínimo, percentiles) el tiempo que dura una causa desde su inicio en la Oficina Judicial hasta su finalización, en el caso de las carpetas para las cuales se celebró preliminar pero cierran sin llegar a juicio por alguna salida alternativa.
	Días desde el inicio de la carpeta hasta su finalización en juicio	Fecha de Inicio en la Oficina de las Carpetas finalizadas en juicio Fecha de último acto procesal dictado en las Carpetas finalizadas en juicio	Mide (en promedio, máximo, mínimo, percentiles) el tiempo que dura una causa desde su inicio en la Oficina Judicial hasta su finalización, en el caso de las carpetas que llegan a juicio
	Días desde solicitud hasta fijación de audiencias	Fecha de solicitud de la audiencia Fecha de inicio de la audiencia o de programación en el caso de aud canceladas, interrumpidas o pendientes	Indica en cuánto tiempo hacia adelante se están fijando audiencias a partir de la solicitud. Una evolución de este indicador en el tiempo indica mayor o menor efectividad en este sentido.
	Horas de audiencia por juez	Hora de inicio del evento finalizado, interrumpido, continuado por juez Hora de finalización del evento finalizado, interrumpido, continuado por juez.	Indica cuántas horas estuvo ocupado el juez en audiencia. Permite medir el tiempo destinado a audiencias además de la cantidad de audiencias realizadas.

ITEMS RELEVADOS EN JUZGADOS CIVILES Y COMERCIALES, LABORALES, FAMILIA, EJECUCIÓN, UNIVERSALES

Fuente: **Sistema de Gestión LIBRA**

-
- 1) **Causas Ingresadas:** Cantidad de Causas que ingresaron al Juzgado en el período informado.

1.1. Originadas en otro juzgado: Cantidad de causas que habían sido radicadas en otro juzgado y fueron remitidas a este durante el período

1.2. Luego remitidas: Causas que estaban radicadas en el juzgado pero fueron remitidas inmediatamente (dentro del mes calendario) a otro organismo por incompetencia, excusación, etc.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- Observaciones: indica de qué organismo provienen las del ítem 1.1 o a qué organismo se remiten las del ítem 1.2

- 2) **Remitidas a otro Juzgado:** cantidad de causas que se remitieron a otro organismo durante el período informado (incluye las *Luego remitidas* del ítem anterior)

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se remitió la causa
- Observaciones: indica a qué organismo fue remitida

3) **Causas Paralizadas:** Cantidad de causas que han sido paralizadas durante el período.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se paralizó
- Observaciones: fecha de la última actuación previa a la paralización

4) **Causas Acumuladas:** Cantidad de causas que se acumularon a otra durante el período

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se acumuló
- Observaciones: número de la causa principal a la que fueron acumuladas

5) **Sentencias Definitivas:** Cantidad de Sentencias Definitivas dictadas en el período.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia
- Firmante

6) **Sentencias Interlocutorias:** Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia
- Firmante

7) **Sentencias Definitivas - finalización:** Cantidad de Sentencias Definitivas dictadas en el período, que son primeras sentencias definitivas en una causa. La marca automáticamente el sistema. Puede existir diferencia con el ítem 5 por existir en aquellas sentencias modificatorias o aclaratorias de sentencias anteriores.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

8) **Allanamientos:** Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de un Allanamiento.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

9) Desistimiento de la acción: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de un Desistimiento de la Acción.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

10) Transacción: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de una Transacción.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

11) Conciliación: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de una Conciliación.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

12) Caducidad de Instancia: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de una Caducidad de Instancia.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

13) Sentencia anterior al registro en Libra: Cantidad de causas que se archivan en el período, y cuya sentencia no había sido cargada por ser anterior a la puesta en marcha del sistema de gestión. No indica finalización en el período, sólo registra la finalización de la causa que se archiva.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

14) Incompetencias: Cantidad de causas en las que se declaró la incompetencia del juez y deben ser remitidas a otro organismo

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la Incompetencia

15) Sentencia (interlocutoria): Cantidad de Sentencias Interlocutorias o providencias simples dictadas en el período, que ponen fin a una causa en la que el proceso termina, pero no lo hace por sentencia definitiva ni ningún modo anormal de finalización definido en el código.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

Se identificaron algunos subtipos de estas finalizaciones:

Declaratoria de herederos: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de una Declaratoria de Herederos

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

Aprobación de la herencia - partición: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de la Aprobación de la herencia

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

Sentencia de Trance y Remate: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por medio de una decisión de Trance y Remate

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

Oficios ley - pase a otro organismo p/continuar tramitación: cantidad de Oficios Ley /Exhortos, que terminaron su tramitación en el juzgado y fueron archivados, con la consecuente notificación al organismo de origen (al ingresar al juzgado, inicia como nueva causa)

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso (Oficio ley/Exhorto)
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se da por finalizada la tramitación

Extinción de la acción: Cantidad de Sentencias Interlocutorias dictadas en el período, que ponen fin al proceso por extinción de la acción.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha en que se dictó la sentencia

16) Archivadas: Cantidad de causas que se archivaron durante el período informado y figuran archivadas al final del período (si hubo desarchivos en el mismo mes, no se cuentan como archivadas)

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha del archivo

17) Archivos por Falta de Impulso: Cantidad de causas que se archivaron por falta de impulso procesal durante el período informado. Están incluidas en el ítem anterior.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha del archivo

18) Causas en Trámite: Cantidad de causas no archivadas que tiene el juzgado a fin del mes informado (no acumular períodos para este ítem)

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha del último proveído
- Observaciones: indica si la causa está terminada y por qué motivo (sentencia definitiva o modo anormal de finalización del proceso), junto con la fecha de finalización

19) Causas en trámite activas: Cantidad de causas no archivadas que tiene el juzgado a fin del mes informado y que tuvieron algún movimiento en los últimos 6 meses, siempre que ese movimiento no haya sido paralización, archivo o radicación en otro organismo (no acumular períodos para este ítem). Están incluidas en el ítem anterior

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha del último proveído
- Observaciones: indica si la causa está terminada y por qué motivo (sentencia definitiva o modo anormal de finalización del proceso), junto con la fecha de finalización

20) Cantidad de Audiencias: Cantidad de Audiencias celebradas en el período. Se contabiliza una por tipo, independientemente del número de testigos involucrados

Unidad listada: AUDIENCIAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha de la audiencia
- Firmante: funcionario que tomó la audiencia
- Observaciones: Tipo de Audiencia

21) Autos para Sentencia pendientes: Cantidad de causas que, al final del período, están pendientes del dictado de la Sentencia Definitiva, habiéndose firmado el llamado.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma del llamado de autos
- Firmante

22) Autos para Resolver pendientes: Cantidad de causas que, al final del período, están pendientes del dictado de una Sentencia Interlocutoria, habiéndose firmado el llamado.

Unidad listada: CAUSAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma del llamado de autos
- Firmante

23) Volumen de despacho: Cantidad de providencias dictadas en el periodo.

Unidad listada: PROVIDENCIAS

Variables registradas:

- Nro de causa
- Fecha de Ingreso
- Objeto de Proceso
- Tipo de Proceso
- Materia
- F. Firma: fecha de firma del proveído.
- Firmante: funcionario que firmó el despacho

24) Sentencias apeladas: Causas que ingresaron a las Cámaras de Apelaciones desde algún juzgado de 1^a instancia dado que sus sentencias fueron apeladas, en algún período anterior o durante el informado, hayan sido o no resueltas. (no acumular períodos para este ítem)

Unidad listada: SENTENCIAS

Variables registradas:

- Organismo de origen
- Circunscripción
- Id Causa Camara
- Nro de Causa en 1^a instancia
- Fecha Ingreso 1^a instancia
- Objeto del proceso 1^a instancia
- Fecha Sentencia 1^a instancia
- Tipo de Sentencia 1^a instancia
- Firmante
- Fecha ingreso a Cámara
- Apela Honorarios?
- Objeto del proceso en Cámara
- Estado
- Fecha sentencia Cámara
- Resultado

INDICADORES - JUZGADOS

	INDICADOR	VARIABLES INVOLUCRADAS	CONCEPTO
RECURSOS HUMANOS	Cantidad de Empleados	➤ Cantidad de Empleados	Indica cuántos empleados hay en el juzgado.
	Cantidad de Empleados por Categoría	➤ Cantidad de Empleados	Indica cuántos empleados hay en cada categoría funcional. Permite comparar el nivel de jerarquización de los juzgados
	$\text{Jueces c/100000 habitantes} = \frac{\text{Cantidad de Jueces}}{\text{Número de habitantes de la Circunscripción}} \times 100000$	➤ Cantidad de Jueces ➤ Población	Relativiza la cantidad de Jueces a la cantidad de población bajo la jurisdicción de la Oficina Judicial
	$\text{Empleados por Juez} = \frac{\text{Cantidad de Empleados}}{\text{Cantidad de Jueces}}$	➤ Cantidad de Jueces ➤ Cantidad de Empleados	Indica cuántos empleados por juez hay en la oficina. Esto permite comparar la asignación de recursos humanos asignados a las distintas oficinas, independientemente de la cantidad de jueces de cada una.
CARGA DE TRABAJO	$\text{Causas Ingresadas} = \text{Causas Iniciadas en el Organismo} + \text{Causas Originadas en otro Juzgado}$	➤ Causas Ingresadas	Indica el total de causas que ingresaron en el organismo para su tramitación.
	$\text{Ingreso Neto} = \text{Causas Ingresadas} - \text{Causas iniciadas en el mes y luego remitidas}$	➤ Causas Ingresadas ➤ Causas Iniciadas en el mes y luego remitidas	Indica el Ingreso Neto que tuvo el Juzgado, es decir, las causas que realmente significan carga de trabajo para el organismo
	$\text{Causas Ingresadas por Juez} = \frac{\text{Causas Ingresadas}}{\text{Cantidad de Jueces}}$	➤ Causas Ingresadas ➤ Cantidad de Jueces	Relativiza el ingreso de causas a la cantidad de jueces disponibles para atenderlas. Permite comparar el volumen de trabajo por juez, entre los distintos organismos.
	$\text{Causas Ingresadas por Empleado} = \frac{\text{Causas Ingresadas}}{\text{Cantidad de empleados}}$	➤ Causas Ingresadas ➤ Cantidad de Empleados	Se contabilizan a los empleados propiamente dichos, más los funcionarios que trabajan en el organismo. No se contabilizan los jueces ni los empleados maestranzas. Permite comparar el volumen de trabajo por empleado, entre los distintos organismos
GESTION	$\text{Causas Resueltas} = \text{Causas con Sentencia Definitiva} + \text{Causas finalizadas por algún modo anormal de terminación del proceso}$	➤ Sentencia Definitiva (finalización) ➤ Conciliaciones ➤ Allanamientos ➤ Transacciones ➤ Desistimientos ➤ Caducidades ➤ Sentencias Interlocutoria o Providencias que ponen fin al proceso	Se considera causa resuelta a los efectos estadísticos, a aquella causa que obtuvo una resolución por parte del juez y se archiva o queda en etapa de ejecución.

	<p>Causas Finalizadas = Causas Archivadas Definitivamente - Causas Archivadas por Falta de Impulso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Causas Archivadas ➤ Archivos por falta de impulso 	<p>Se considera que una causa está finalizada cuando se ha ejecutado la sentencia o se ha cumplido un acuerdo y se ha mandado archivo (es decir, el archivo no ocurrió por falta de impulso procesal, sino porque realmente se resolvió el litigio)</p>
	<p>Tasa de Resolución = $\frac{\text{Causas Resueltas}}{\text{Ingreso Neto}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingreso Neto (restando también las que ya fueron resueltas con anterioridad en otro Organismo en que tramitó la causa) ➤ Causas Resueltas 	<p>Representa la proporción de las causas que se resolvieron respecto de las que ingresaron. Si el valor obtenido es menor que 1, significa que aumenta el atraso; si es 1 se mantiene el mismo atraso, y si es mayor que 1, disminuye el atraso.</p>
	<p>Tasa de Finalización = $\frac{\text{Causas Finalizadas}}{\text{Ingreso Neto}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingreso Neto ➤ Causas Finalizadas 	<p>Representa la proporción de las causas que se finalizaron respecto de las que ingresaron. Si el valor obtenido es menor que 1, significa que aumenta el atraso; si es 1 se mantiene el mismo atraso, y si es mayor que 1, disminuye el atraso.</p>
	<p>Tasa de Cumplimiento = $\frac{\text{Causas Resueltas}}{\text{Ingreso Neto} + \text{Causas pendientes del período anterior}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingreso Neto ➤ Causas Resueltas ➤ Causas en trámite Activas pendientes de Resolución del período anterior 	<p>Este indicador es similar al anterior, pero tiene en cuenta todas las causas para resolver (esto es, no sólo las ingresadas en el período, sino también las pendientes del período anterior). Representa la proporción de causas resueltas respecto de la carga total. Siempre el valor obtenido es menor a la Tasa de Resolución; cuanto mayor es la diferencia, más causas acumuladas llegan del período anterior, y no alcanza con trabajar al ritmo de las que ingresan.</p>
	<p>Índice de Demora Inicial = $\frac{\text{Causas en trámite}}{\text{Causas Resueltas}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Causas resueltas ➤ Causas en trámite Activas pendientes de Resolución 	<p>Representa la cantidad de períodos que serán necesarios para resolver el total de causas en trámite, si no ingresaran más causas y se siguiese resolviendo, en cada período, la misma cantidad de causas que en el presente. Los valores más altos de este indicador dan cuenta de los organismos que tienen mayor congestión de expedientes.</p>
	<p>Índice de Pendientes = $\frac{\text{Causas en trámite}}{\text{Ingreso Neto}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingreso Neto ➤ Causas en trámite Activas pendientes de Resolución 	<p>Mide la cantidad de períodos de atraso. Si es mayor que 1, indica que al final del período quedaron más causas pendientes de las que ingresaron.</p>
	<p>Tasa de sentencia = $\frac{\text{Causas con Sentencia Definitiva}}{\text{Causas Resueltas}}$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sentencia Definitiva (Finalización) ➤ Causas Resueltas 	<p>Indica qué proporción de las causas se resolvió con el dictado de una Sentencia Definitiva</p>
	<p>Porcentaje de Resolución por Modos Anormales de Terminación del Proceso = $\frac{\text{Causas Resueltas} - \text{Causas con Sentencia Definitiva}}{\text{Causas Resueltas}} \times 100\%$</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sentencia Definitiva (Finalización) ➤ Causas Resueltas 	<p>Indica qué porcentaje, de todas las causas resueltas, se resolvió por modos anormales de finalización del proceso.</p>

	<p>Antigüedad de Causas en trámite</p> <p>Tipos de Audiencias Celebradas</p> <p>Días de Audiencia = Cantidad de días en los que se celebró al menos una audiencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Causas en trámite ➤ Cantidad de Audiencias ➤ Fecha de la Audiencia 	<p>Muestra la distribución de las causas en trámite según el año de inicio. Si hacia atrás en el tiempo, la frecuencia es cada vez menor, significa que no quedan carpetas muy antiguas. Discrimina entre las causas no resueltas y resueltas (en estado de ejecución)</p> <p>Muestra la distribución porcentual de audiencias finalizadas por tipo</p> <p>Cuenta la cantidad de días en los que se realizó al menos una audiencia.</p>
TIEMPOS	<p>Días desde el inicio de la causa hasta su finalización por sentencia o modo anormal de terminación =</p> <p>Fecha de terminación de la causa – Fecha de inicio de la causa</p> <p>Tiempo de ejecución = Fecha de archivo – Fecha de fin del proceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sentencia Definitiva (finalización) ➤ Conciliaciones ➤ Allanamientos ➤ Transacciones ➤ Desistimientos ➤ Caducidades ➤ Sentencias Interlocutoria o Providencias que ponen fin al proceso 	<p>Cuenta la cantidad de días que transcurrieron desde que ingresó la causa al juzgado hasta que el juez dictó una resolución que puso fin al proceso</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sentencia Definitiva (finalización) ➤ Conciliaciones ➤ Allanamientos ➤ Transacciones ➤ Desistimientos ➤ Caducidades ➤ Sentencias Interlocutoria o Providencias que ponen fin al proceso ➤ Causas archivadas 	<p>Cuenta la cantidad de días que transcurrieron desde que terminó el proceso con una resolución del juez hasta la causa fue archivada</p>